

SENARAI SEMAK LAPORAN PENILAIAN IMPAK SOSIAL KATEGORI B

1. Senarai semak ini hendaklah digunakan oleh Perunding dalam menilai laporan SIA yang disediakan merujuk kepada bab penulisan yang dicadangkan dalam **Panduan Pelaksanaan Sosial Impak Analisis (PPSIA)**.
2. Semua maklumat yang dikongsikan dan dinilai dalam senarai semak ini mestilah tepat dan berdasarkan isu kritikal projek dan skor yang dicadangkan.
3. Penggerak Projek dan Perunding adalah bertanggungjawab sepenuhnya ke atas maklumat yang diberikan/dinyatakan dalam senarai semak ini.

Bab / Tajuk		
Bab 1: Pengenalan		
a. Maklumat Projek:		
i.	Nama Projek:	

ii.	Penerangan ringkas projek (spt. lokasi, saiz);	<input type="checkbox"/> Tandakan (✓) jika berkenaan
		*Sila nyatakan muka surat
b. Maklumat asas Penggerak Projek:		
i.	Syarikat Penggerak Projek:	_____

ii.	Pendaftaran Syarikat: _____	
iii.	Alamat:	_____

iv.	Nombor telefon: _____	
v.	Emel: _____	
vi.	Individu yang bertanggungjawab (<i>person-in-charge</i>):	
	Nama: _____	
	Nombor telefon: _____	
	Emel: _____	

c. Maklumat asas Perunding:

i. Syarikat Perunding:

ii. Pendaftaran Syarikat (jika berkenaan): _____

iii. Alamat:

iv. Nombor telefon: _____

v. Emel: _____

vi. Individu yang bertanggungjawab (*person-in-charge*):
 Nama: _____
 Nombor telefon: _____
 Emel: _____

Bab / Tajuk	Tandakan (✓) pada perkara yang telah diperincikan	Nyatakan Muka Surat
Bab 2: Kenyataan Keperluan Projek (Statement of Need) a. Pernyataan keperluan projek; b. Kepentingan projek kepada masyarakat, negeri/negara; dan c. Menyenaraikan pelan pembangunan / polisi / dasar antarabangsa / negara / wilayah / negeri / tempatan yang menyokong projek pembangunan (cth. Sustainable Development Goals, Rancangan Fizikal Negara, Pelan Wilayah atau Koridor, Rancangan Struktur atau Rancangan Tempatan).	 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
Bab 3: Maklumat Projek a. Pilihan (opsyen) projek: i. Huraian proses penilaian & pemilihan opsyen projek yang optimum; ii. Kriteria penilaian dalam perancangan (cth: aspek kejureteraan dan reka bentuk, sosial, alam sekitar, geoteknikal, ekonomi, trafik dll).	 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	

Bab / Tajuk	Tandakan (✓) pada perkara yang telah diperincikan	Nyatakan Muka Surat
b. Perincian projek (termasuk asas perancangan, pelan susun atur, komponen projek dll); c. Huraian komponen projek dan aktiviti utama sepanjang peringkat projek: i. Pra-pembinaan; ii. Pembinaan; dan iii. Operasi. d. Huraian kaedah pembinaan; e. Garis masa pelaksanaan projek.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
Bab 4: Pembidangan (Scoping) a. Kenal pasti impak awalan dan kaedah yang diguna pakai bagi setiap fasa projek pembangunan: i. Pra-pembinaan; ii. Pembinaan; dan iii. Operasi. b. Kenal pasti Zon Pengaruh: i. Asas/ justifikasi jarak Zon Pengaruh; dan ii. Rajah bentuk Zon Pengaruh c. Kenal pasti dan huraian mengenai pihak-pihak berkepentingan; d. Kenal pasti kaedah penglibatan awam: i. Kaedah penglibatan awam; dan ii. Teknik / metodologi pensampelan	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
Bab 5: Sosio-ekonomi, Demografi dan Guna Tanah a. Huraian lokaliti sosial sekitar tapak projek: i. Rajah & label yang jelas; dan ii. Lokasi & sempadan b. Analisis data sekunder; c. Demografi penduduk; d. Analisis guna tanah; e. Pembangunan komited sekitar kawasan projek (disertakan dengan rajah yang jelas); f. Kawasan sensitif sosial.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	

Bab / Tajuk	Tandakan (√) pada perkara yang telah diperincikan	Nyatakan Muka Surat
Bab 6: Dapatan Sesi Penglibatan Awam a. Hasil analisis sesi penglibatan awam; b. Rumusan.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
Bab 7: Potensi Impak Sosial dan Langkah Mitigasi a. Kaedah jangkaan impak yang digunakan; b. Penerangan potensi impak kepada komuniti terkesan dan lokasi spesifik mengikut fasa projek pembangunan: i. Pra-pembinaan; ii. Pembinaan; iii. Operasi. c. Penerangan dan penilaian keketaraan impak; dan d. Langkah-langkah mitigasi bagi setiap impak yang dikenal pasti.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
Bab 8: Pelan Pengurusan Impak Sosial a. Organisasi pelaksanaan; b. Mekanisme pelaksanaan; c. Rangka kerja pemantauan; d. Sistem pengurusan rungutan; e. Pelan tindakan kecemasan; dan f. Rangka kerja pelaporan dan audit (jika ada)	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
Bab 9: Kesimpulan a. Rumusan & kesimpulan berkenaan Penilaian Impak Sosial yang dijalankan.	<input type="checkbox"/>	
Lampiran a. Senarai Rujukan; b. Laporan kajian soal selidik & borang soal selidik; c. Nota/minit mesyuarat sesi penglibatan awam.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	