

BAB 7

PELAN PENGURUSAN IMPAK SOSIAL





7.1 PENGENALAN

Pelan Pengurusan Impak Sosial (*Social Impact Management Plan - SIMP*) adalah satu output yang penting di dalam proses SIA. SIMP ialah sistem pengurusan yang menggariskan strategi yang perlu diambil sepanjang tempoh pelaksanaan cadangan projek iaitu fasa perancangan, pembinaan dan pengoperasian, serta projek terbengkalai (*abandonment*) bagi memantau, melapor, menilai, menyemak dan bertindak balas secara proaktif terhadap impak sosial yang disebabkan oleh projek pembangunan.

SIMP perlu dirangka dengan menyatakan peranan dan tanggungjawab penggerak projek, agensi teknikal berkaitan, serta komuniti sepanjang tempoh pelaksanaan projek. Pengurusan impak ini hendaklah disertakan dengan pernyataan komitmen yang jelas bagi tujuan pemantauan prestasi.

7.2 KOMPONEN SIMP

Strategi dan langkah mitigasi impak yang dibentuk haruslah boleh diukur dari segi tahap pelaksanaannya bagi tujuan pengurusan impak dan pemantauan. Oleh itu, SIMP yang disediakan untuk sesebuah projek pembangunan perlu merangkumi 6 komponen seperti di Rajah 7.1.

Rajah 7.1: Komponen-komponen SIMP



SIMP bersama langkah mitigasi yang digariskan dalam Laporan SIA akan diambil kira sebagai syarat di dalam kelulusan Laporan SIA dan kelulusan kebenaran merancang (KM).

7.3 MEKANISME PELAKSANAAN

Langkah-langkah mitigasi yang dinyatakan di dalam SIMP bukan hanya sekadar cadangan oleh perunding SIA, sebaliknya penggerak projek perlu memahami serta komited dalam melaksanakan langkah-langkah mitigasi dan penambahbaikan tersebut. Deklarasi penggerak projek seperti di Lampiran 8 (LP-8) perlu disertakan di dalam Laporan SIA sebagai satu bentuk akur janji terhadap komitmen penggerak projek dalam melaksana serta memantau langkah-langkah mitigasi dan penambahbaikan.

Bagi projek yang merentasi lebih dari satu negeri khususnya bagi projek di bawah Kategori A, kemungkinan terdapat perbezaan dari segi langkah-langkah mitigasi yang lebih spesifik mengikut dasar atau garis panduan negeri masing-masing yang perlu diperincikan di dalam SIMP.

Langkah-langkah mitigasi yang terkandung di dalam laporan kajian impak lain seperti EIA, TIA, HIA dan sebagainya boleh diambil kira di dalam SIMP sekiranya bersesuaian. Program pemantauan kajian yang mempunyai kaitan dengan aspek sosial boleh diguna pakai dalam SIMP.

Impak yang dinilai mempunyai tahap keketaraan yang sangat tinggi atau tinggi perlu mempunyai pelan pengurusan yang lebih terperinci dan menyeluruh memandangkan risiko buruk mungkin dihadapi oleh penggerak projek sekiranya impak tersebut tidak diurus dengan baik.

7.4 ORGANISASI PELAKSANAAN

SIMP perlu memperincikan tanggungjawab yang digalas oleh penggerak projek dan ahli-ahli yang dilantik oleh penggerak projek seperti kontraktor dan perunding dalam kerja-kerja pelaksanaan dan pemantauan. Terdapat juga situasi di mana langkah-langkah mitigasi dilaksanakan secara kolaborasi dengan pelbagai pihak. Sekiranya ia berlaku, peranan serta tanggungjawab setiap pihak harus diperincikan bagi memastikan pematuhan langkah-langkah mitigasi dan menambahbaik sebarang ketidakpatuhan kepada syarat kelulusan SIA atau petunjuk prestasi utama. Deklarasi untuk ketua perunding dan ahli pasukan ialah seperti di lampiran 9 dan 10 (LP-9 dan LP-10).

Organisasi pelaksanaan SIMP perlu menggariskan maklumat berikut:

- i. Nama pihak pengurusan tertinggi penggerak projek yang bertanggungjawab dalam pengurusan impak sosial (nyatakan nama, jawatan, nombor telefon dan e-mel);
- ii. Nama pegawai, jawatan, nombor telefon, e-mel dan nama syarikat kontraktor utama, sub-kontraktor (jika ada) dan penyelia tapak; dan
- iii. Nama mana-mana pihak atau individu yang dilantik khas untuk pengawasan dan pemantauan SIMP (jika ada).

7.5 RANGKA KERJA PEMANTAUAN

SIMP merupakan pengurusan ubah sesuai (*adaptive management*) di mana ia perlu dipantau secara berterusan dan sebarang ketidakcapaian terhadap petunjuk prestasi utama perlu diteliti dan puncanya perlu dikenal pasti. Jika terdapat sebarang isu baharu yang timbul dan tidak dikenal pasti di dalam SIMP, langkah-langkah mitigasi perlu dibentuk untuk meminimumkan implikasi isu tersebut. Proses ubah suai ini dijalankan secara berulang kali (*iterative*) sehingga di peringkat pelaksanaan projek.

7.5.1 Pemantauan

Pemantauan terhadap pelaksanaan langkah-langkah mitigasi perlu dijalankan sepenuhnya oleh penggerak projek secara '*self-monitoring*'. Contoh impak sosial yang perlu dipantau oleh penggerak projek adalah seperti Rajah 7.2:

Rajah 7.2: Contoh Impak-Impak Sosial yang Perlu Dipantau oleh Penggerak Projek

Pengambilan Balik Tanah



- Bilangan kes yang telah menerima pampasan.
- Bilangan kes yang masih belum menerima pampasan.
- Proses penggantian (*one-to-one replacement*) telah dilaksanakan atau tidak.
- Pemberian pampasan mengikut tempoh yang ditetapkan.

Skim Bantuan Pampasan Melibatkan Nelayan



- Bilangan nelayan yang terjejas.
- Bilangan yang menyertai program skim bantuan latihan pekerjaan alternative.
- Keberkesanan program latihan.
- Bilangan nelayan yang berjaya mendapatkan pekerjaan baharu.

Peluang Pekerjaan



- Peratusan pengambilan pekerja dalam kalangan masyarakat setempat sama ada mematuhi kuota yang ditetapkan.

Pergerakan dan Kebajikan Pekerja Asing



- Hasil audit pematuhan Akta 446 (Akta Standard Minimum Perumahan, Penginapan dan Kemudahan Pekerja).
- Aduan kacau ganggu oleh orang awam (**jika ada**).

Impak Alam Sekitar

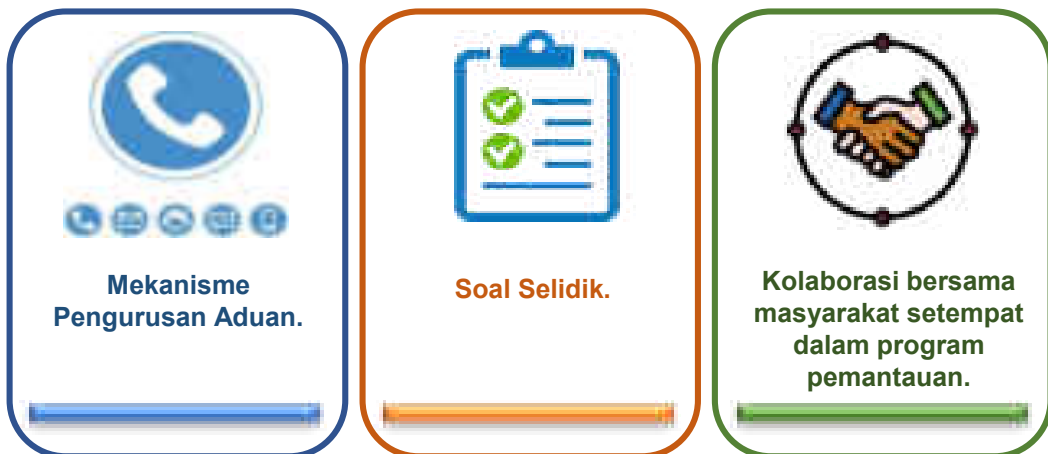


- Parameter alam sekitar seperti bunyi, getaran dan udara seperti yang dilaporkan di dalam Laporan Pemantauan Alam Sekitar (EMR).
- Bilangan aduan kacau ganggu yang direkodkan melalui mekanisme pengurusan aduan (**jika ada**).

Penggerak Projek harus mengenal pasti dan menggariskan SIMP bagi impak sosial lain yang boleh dipantau melangkaui contoh yang diberikan berdasarkan situasi sebenar projek.

Dalam memantau keberkesanan langkah-langkah mitigasi yang dilaksanakan, terdapat beberapa mekanisme pemantauan yang boleh diguna pakai seperti di Rajah 7.3.

Rajah 7.3: Contoh Mekanisme Pemantauan



Rangka kerja pemantauan oleh penggerak projek disediakan dalam bentuk jadual dengan memperincikan setiap elemen penting yang ditunjukkan dalam Rajah 7.4. Contoh rangka kerja pemantauan tersebut adalah seperti ditunjukkan dalam Jadual 7.1. Jadual ini diguna pakai semasa pelaksanaan dan pemantauan langkah mitigasi untuk setiap impak sosial yang dikenal pasti.

Rajah 7.4: Elemen Penting Rangka Kerja Pemantauan oleh Pengerak Projek



Jadual 7.1: Contoh Rangka Kerja Pemantauan yang Perlu Dilaksana dan Dipantau oleh Pengerak Projek

Contoh 1: Impak Negatif

Impak	Keketaraan Impak	Langkah-langkah mitigasi	Hasil yang Ingin Dicapai	Petunjuk Prestasi Utama	Mekanisme Pemantauan	Kekerapan Pemantauan
Fasa Pembinaan						
Kemasukan pekerja warga asing di sesuatu kawasan berpotensi menimbulkan ketegangan atau konflik sosial dari segi budaya, tingkah laku dan keselamatan yang tidak disenangi oleh masyarakat setempat.	Sederhana	<ul style="list-style-type: none"> • Penyediaan kuarters pekerja dengan kemudahan awam yang mencukupi; • Memberi latihan atau penerangan tentang etika sosial dan adat tradisi masyarakat setempat yang perlu dihormati; • Mengurus dan memantau tingkah laku pekerja di dalam dan luar kawasan kuarters. 	Kesejahteraan daya huni dan keselamatan masyarakat setempat terpelihara.	<p>Indikator</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bilangan aduan awam yang diterima berkaitan pekerja asing; • Tempoh masa menyelesaikan aduan yang diterima. <p>Petunjuk Prestasi Utama</p> <ul style="list-style-type: none"> • Maksimum dua kes/aduan yang diterima setiap bulan; • Tiada peningkatan bilangan aduan pada bulan berikutnya; • Aduan diselesaikan dalam tempoh 1 minggu. 	<ul style="list-style-type: none"> • Semakan terhadap rekod aduan melalui mekanisme pengurusan aduan. 	Setiap bulan

Impak	Keketaraan Impak	Langkah-langkah mitigasi	Hasil yang Ingin Dicapai	Petunjuk Prestasi Utama	Mekanisme Pemantauan	Kekerapan Pemantauan
Fasa Pembinaan						
Bunyi bising dari aktiviti pembinaan yang berpotensi mendatangkan kacau ganggu kepada kehidupan masyarakat setempat.	Tinggi	<ul style="list-style-type: none"> Pembinaan struktur penghadang bunyi sementara; Mengehadkan aktiviti pembinaan hanya pada waktu siang sahaja. 	Impak yang minimum terhadap daya huni dan kesihatan masyarakat setempat.	<p>Indikator</p> <ul style="list-style-type: none"> Pematuhan terhadap syarat kelulusan bersyarat EIA; Bilangan aduan awam yang diterima berkaitan bunyi bising; Tempoh masa menyelesaikan aduan yang diterima. <p>Petunjuk Prestasi Utama</p> <ul style="list-style-type: none"> Kelulusan bersyarat EIA dipatuhi 100%; Maksimum lima kes/aduan yang diterima setiap bulani; Tiada peningkatan bilangan aduan pada bulan berikutnya; Aduan diselesaikan dalam tempoh 2 minggu. 	<ul style="list-style-type: none"> Pematuhan terhadap paras nilai ambang bagi bunyi bising di dalam laporan pemantauan alam sekitar dan laporan audit; Semakan terhadap rekod aduan melalui mekanisme pengurusan aduan. 	Setiap bulan

Contoh 2: Impak Positif

Impak	Keketaraan Impak	Langkah-langkah penambahbaikan	Hasil yang Ingin Dicapai	Petunjuk Prestasi Utama	Mekanisme Pemantauan	Kekerapan
Fasa Operasi						
Peluang pekerjaan kepada masyarakat setempat.	Tinggi	<ul style="list-style-type: none"> Meletakkan kuota pengambilan pekerja dalam kalangan masyarakat setempat; Mengadakan sesi jelajah kerjaya. 	Peningkatan taraf hidup dan sosio-ekonomi masyarakat sekitar.	<p>Indikator Bilangan pekerjaan yang diisi oleh masyarakat setempat.</p> <p>Petunjuk Prestasi Utama</p> <ul style="list-style-type: none"> Pematuhan kuota 60% bagi pengambilan pekerja tempatan. 	<ul style="list-style-type: none"> Semakan terhadap rekod pengambilan pekerja. 	Sekali setahun

7.5.2 Cadangan Penguatkuasaan Agensi

Walaupun penggerak projek bertanggungjawab untuk memantau pengurusan SIMP, akan ada beberapa parameter yang berada di luar bidang kuasa atau kebolehan penggerak projek. Maka di sini, penggerak projek boleh mengenal pasti parameter-parameter tersebut dan mencadangkan jadual khusus sebagai panduan kepada Agensi Kerajaan berkaitan untuk membuat penguatkuasaan dan verifikasi mengikut bidang kuasa serta tugas sedia ada masing-masing. Jadual 7.2 menunjukkan contoh jadual penguatkuasaan agensi.

Jadual 7.2: Contoh Jadual Penguatkuasaan Agensi

Bil	Impak Sosial Yang Telah Dikenal pasti	Outcome	Langkah Pencegahan dan Mitigasi	KPI	Agensi Penguatkuasaan
PROSES DEMOGRAFI					
1.	Pertambahan penduduk akibat kemasukan pekerja-pekerja pembinaan.	Memastikan persekitaran kehidupan harian yang sihat, berdaya huni dan selamat.	<ul style="list-style-type: none"> i. Pengambilan pekerja asing melalui saluran yang sah dan diluluskan mengikut syarat-syarat yang ditetapkan oleh Agensi Kawal Selia, Kementerian Dalam Negeri; ii. Pemaju melaporkan pengajian pekerja melalui laman sesawang Jabatan Tenaga Kerja (JTK) berdasarkan Akta Pekerja. 	<ul style="list-style-type: none"> i. Kemasukan sifar pendatang asing tanpa izin (PATI). ii. Rekod pengambilan pekerja yang sah mengikut perundangan JTKSM. 	<ul style="list-style-type: none"> i. Jabatan Penguatkuasa, PBT. ii. Jabatan Imigresen Malaysia. iii. Jabatan Tenaga Kerja Negeri. i. IPD Daerah (PDRM). ii. Jabatan Kebajikan Masyarakat Daerah.
PROSES SOSIO BUDAYA					
2.	Pengaruh budaya dan gaya hidup warga asing pekerja tapak bina yang negatif seperti isu kebersihan dan ketagihan alkohol.	Memastikan gaya hidup yang sihat di kalangan pekerja tapak bina dan menghalang pengaruh isu sosial menular di kalangan masyarakat.	<ul style="list-style-type: none"> i. Memastikan ruang penginapan yang di sediakan oleh pemaju tidak sempit dan pekerja mendapat rehat yang mencukupi untuk mengurangkan tekanan akibat bebanan kerja. ii. Tidak membenarkan penyimpanan stok minuman alkohol di premis pembinaan. 	<ul style="list-style-type: none"> i. Pemeriksaan secara berkala dan peringatan akan bahaya ketagihan alkohol. ii. Melaporkan segera insiden melibatkan konflik pekerja binaan. 	<ul style="list-style-type: none"> i. Jabatan Penguatkuasa PBT. ii. Jabatan Kesihatan Persekitaran PBT. iii. IPD Daerah (PDRM).

7.6 SISTEM PENGURUSAN RUNGUTAN

Sistem pengurusan rungutan bertujuan untuk membolehkan penggerak projek merekodkan segala bentuk masalah, aduan serta cadangan daripada kumpulan berkepentingan sebelum, semasa dan selepas fasa pembinaan. Ini dapat dilaksanakan melalui pengiklanan saluran telefon, e-mel, laman web dan media sosial serta; pengiklanan di papan *hoarding* dan edaran risalah ke rumah atau kedai. Penggerak projek boleh menubuhkan kumpulan kerja bersama wakil penduduk setempat sebagai saluran rundingan dalam mengatasi sesuatu masalah. Penggerak projek boleh memberi tanggungjawab kepada kontraktor untuk melaksanakan usaha-usaha ini dengan penyeliaan berterusan penggerak projek.

Sistem pengurusan rungutan merupakan sebuah proses menerima, menyiasat, memberi maklum balas dan menyelesaikan aduan atau rungutan (*closing out*) daripada komuniti yang terkesan akibat pembangunan dari masa ke masa, secara adil dan bersistematik. Tujuan pembentukan sistem ini adalah untuk memastikan projek pembangunan berjalan dengan lancar di samping membantu penggerak projek mengenal pasti isu sosial.

Kepentingan sistem ini dalam sesebuah projek pembangunan adalah:

- i. Mengatasi sebarang kemungkinan atau kebarangkalian yang berlaku hasil daripada aduan atau isu daripada pihak berkepentingan.
- ii. Berfungsi sebagai sebuah medium penyampai bagi pihak berkepentingan dalam menyalurkan aduan, persoalan dan isu yang terdapat pada projek pembangunan dan untuk mengelakkan permasalahan berlaku lebih ketara.
- iii. Dapat meningkatkan kecekapan dan mempercepatkan proses pengurusan aduan dengan penyediaan struktur aduan yang lebih sistematik.
- iv. Menambahbaik pengurusan projek agar sejajar dengan piawaian antarabangsa (*external expectations*) termasuk piawaian hak asasi manusia, institusi kewangan dan pelbagai agensi berkepentingan.
- v. Memantau dan menyediakan prestasi aduan melalui log rungutan (Jadual 7.3) untuk pelaporan ke peringkat jawatankuasa lebih tinggi.

Penggerak projek boleh membentuk pasukan pemantauan sendiri masing-masing dan menggunakan rangka kerja pemantauan sebagai alat untuk melaksanakan pemantauan berterusan.

Jadual 7.3: Contoh Log Rungutan/Aduan

- a. Nombor rujukan individu;
- b. Nama individu yang membuat aduan dan maklumat untuk dihubungi (melainkan jika pengadu merahsiakan butiran);
- c. Maklumat aduan;
- d. Tarikh aduan;
- e. Nama individu yang menguruskan aduan (yang mengakui aduan, menyiasat, mengambil tindakan aduan);
- f. Butiran cadangan penyelesaian, termasuk individu yang bertanggungjawab menguruskan dan melaksanakan;
- g. Tarikh aduan diambil tindakan dan diselesaikan; dan
- h. Penyediaan rujukan, aktiviti dan keputusan Governance, *Risk Management and Compliance* (GRC), jika perlu.

7.7 PELAN TINDAKAN KECEMASAN

Pelan tindakan kecemasan perlu disediakan oleh penggerak projek sebagai persediaan sekiranya berlaku situasi kecemasan sosial seperti protes bantahan projek oleh komuniti setempat atau menerima mesej ugutan berbaur ancaman keselamatan. Pelan tindakan kecemasan perlu merangkumi:

- Senarai ahli pasukan tindakan, tanggungjawab dan nombor telefon;
- Jenis-jenis kecemasan yang mungkin berlaku;
- Langkah-langkah tindakan yang perlu diambil mengikut jenis kecemasan;
- Aliran komunikasi;
- Senarai nombor kecemasan (termasuklah hospital, balai polis, balai bomba, klinik dan lain-lain yang berdekatan).

7.8 RANGKA KERJA PELAPORAN DAN AUDIT

Pelaporan terhadap pemantauan SIMP perlu dibuat oleh penggerak projek dengan disertakan maklumat pemantauan yang telah dijalankan oleh penggerak projek dan agensi kerajaan. Laporan Pemantauan akan diserahkan kepada urus setia SIA, PBT dan agensi terlibat setiap **enam bulan** sekali setelah Laporan SIA diluluskan, atau pada suatu jangka masa yang dipersetujui berdasarkan kepada situasi SIMP. Penggerak Projek perlu melatih individu yang bertanggungjawab dalam menyedia laporan pemantauan dan memantau pelaksanaan SIMP.

Pada amalan semasa, pengauditan tidak diwajibkan dan ianya boleh dilaksanakan secara sukarela oleh penggerak projek menerusi pengaudit bebas yang dilantik khas. Penjelasan lebih lanjut tentang pelaporan pemantauan dan audit boleh dirujuk di Bab 9 PPSIA.

